



Assembleia Legislativa do Estado do Pará
Divisão de Apoio Administrativo

SOLICITAÇÃO IMEDIATA DE PREÇO

SIP Nº: 020/2023

PROCESSO Nº	003185/2023	INTERESSADO: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO - DA	
EMPRESA			
CNPJ/CGC			
ENDEREÇO			Nº
BAIRRO			CEP:
TELEFONE/FAX	()	CELULAR:	EMAIL:

SOLICITAMOS NO ATO DO RECEBIMENTO DESTA, COTAR PREÇO DA SEGUINTE DESCRIÇÃO:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, INCLUINDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, ASSISTÊNCIA TÉCNICA, FORNECIMENTO DE PEÇAS, SUPRIMENTOS E INSUMOS NECESSÁRIOS, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO PARÁ CONFORME CONDIÇÕES, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DESCRITOS NO TERMO DE REFERÊNCIA EM ANEXO.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	QUANT. MESES	VALOR UNITÁRIO	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL (24 MESES)
01	COMPUTADOR DESKTOP - TIPO I	780	24	R\$	R\$	R\$
02	COMPUTADOR DESKTOP - TIPO II	40	24	R\$	R\$	R\$
03	COMPUTADOR TIPO ALL-IN-ONE	100	24	R\$	R\$	R\$
04	COMPUTADOR NOTEBOOK - TIPO I	140	24	R\$	R\$	R\$
05	SERVIDOR	5	24	R\$	R\$	R\$
06	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA	150	24	R\$	R\$	R\$
07	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COLORIDA	50	24	R\$	R\$	R\$
VALOR GLOBAL				R\$	R\$	R\$

***OBSERVAÇÃO:**

1. Solicitamos descrição conforme consta nesta, e se necessário justificar e/ou especificar a confirmação do solicitado;
2. O envio da cotação/orçamento/proposta personalizada, se faz necessário estar datado, assinado, carimbado com CNPJ, prazo de entrega, validade da proposta de 30 dias no mínimo, razão social, endereço, telefone, email, pagamento na forma de empenho.
3. A referida cotação deverá ter retorno no prazo máximo de 10 dias a contar do recebimento desta;
4. No caso de peça (s), ferramenta (s), equipamento (s) e/ou aparelho (s) elétrico (s) e/ou eletrônico (s) e produto (s) em geral, discriminar e especificar: voltagem/categoria/classe, fabricante/marca, modelo e garantia;
5. O CNPJ da empresa deverá constar nas atividades CNAE referente ao objeto solicitado;
6. Esta solicitação não implica na compra do material;
7. Na hipótese de contratação direta, a empresa vencedora na SIP de Menor Preço será informada e receberá o Empenho Original, bem como o prazo da entrega (equipamento e/ou material) na Divisão de Apoio Administrativo - DAA do Poder Legislativo, no horário de 08:00 h às 14:00h, e posterior entrada do requerimento, solicitando pagamento, informando dados bancários, assinado e carimbado, Empenho Original, Nota Fiscal (2ª vias) e Certidões.


Silvia Belo
Chefe da Divisão de Apoio Administrativo
Mat. 21100
ALEPA DAA
Silvia Belo
Chefe da Divisão de Apoio Administrativo

Belém, 28 de novembro de 2023